

УТВЕРЖДЕНО:

**Общим собранием учредителей
Некоммерческого партнёрства
оценки промышленных рисков
«Межрегиональное объединение экспертов
в области промышленной безопасности
Протокол № 1 от 28 января 2010 г.**

УТВЕРЖДЕНО:

**Общим собранием членов Ассоциации
в области промышленной безопасности
«Саморегулируемая организация
«МЕЖПРОМЭКСПЕРТИЗА»
Протокол № 14 от 17 июня 2019 г.**

УТВЕРЖДЕНО:

**Советом Некоммерческого партнёрства
в области оценки промышленных рисков
«Саморегулируемая организация
«МЕЖПРОМЭКСПЕРТИЗА»
Протокол № 30 от 1 сентября 2015 г.**



МЕЖПРОМЭКСПЕРТИЗА

**ПОЛОЖЕНИЕ
о компенсационном фонде
Ассоциации «СРО «МЕЖПРОМЭКСПЕРТИЗА»**

**г. Москва
2019 г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы создания и использования компенсационного фонда Ассоциации в области промышленной безопасности «Саморегулируемая организация «МЕЖПРОМЭКСПЕРТИЗА» (далее – Компенсационный фонд).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, федеральных законов «О некоммерческих организациях», «О саморегулируемых организациях» и Уставом Ассоциации в области промышленной безопасности «Саморегулируемая организация «МЕЖПРОМЭКСПЕРТИЗА» (далее – Ассоциация, Саморегулируемая организация).
- 1.3. Компенсационным фондом является обособленное имущество, являющееся собственностью Ассоциации, которое первоначально формируется исключительно в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации.
- 1.4. Компенсационный фонд образуется в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации по обязательствам, возникшим вследствие причинения ими вреда в результате непреднамеренных ошибок и (или) упущений допущенных при выполнении работ или оказании услуг в области экспертизы промышленной и энергетической безопасности, оценки соответствия опасных производственных объектов, проведения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в области промышленной, энергетической безопасности, и безопасности гидротехнических сооружений, в отношении которых соответствующие члены Ассоциации имели свидетельство о членстве и свидетельство о соответствии требованиям саморегулируемой организации, выданные Ассоциацией.
- 1.5. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда несет солидарную ответственность по обязательствам своих членов, возникшим вследствие причинения вреда в случаях, предусмотренных п. 1.4. настоящего Положения. Ассоциация несет указанную ответственность в отношении лица, которое на момент выполнения таких работ имело свидетельство о членстве и свидетельство о соответствии требованиям саморегулируемой организации, выданное Ассоциацией.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕНСАЦИОННОГО ФОНДА

- 2.1. Компенсационный фонд формируется путем перечисления взносов от членов Ассоциации. Перечисление взносов в компенсационный фонд осуществляется на специальный целевой расчетный счет Ассоциации.
- 2.2. При вступлении индивидуального предпринимателя или юридического лица в состав членов Ассоциации он обязан в течение 3 (трех) рабочих дней после получения уведомления о решении Ассоциации о приеме в члены Ассоциации уплатить взнос в компенсационный фонд. В случае если действующим законодательством будет изменен максимальный срок уплаты в компенсационного фонда, применяется изменённый срок.
- 2.3. Минимальный размер взноса каждого члена Ассоциации в компенсационный фонд составляет 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.
- 2.4. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд, в том числе за счет его требований к Ассоциации.
- 2.5. Источником формирования средств компенсационного фонда также являются доходы, полученные от размещения и инвестирования средств компенсационного фонда.

3. РАЗМЕЩЕНИЕ КОМПЕНСАЦИОННОГО ФОНДА

- 3.1. Компенсационный фонд может быть размещен:
 - 3.1.1 на расчетном счете Ассоциации до открытия специального расчетного счета Ассоциации с целевым назначением – операции с компенсационным фондом;
 - 3.1.2 на специальном расчетном счете Ассоциации;
 - 3.1.3 на банковском депозитном счете Ассоциации;

- 3.1.4 в иностранной валюте.
- 3.2 Размещение средств на банковском депозитном счете Ассоциации возможно при соблюдении условия о возможности возврата средств с этого счета в течении 10 рабочих дней по требованию Ассоциации.
- 3.3 Запрещается иное размещение средств компенсационного фонда Ассоциации, в том числе на банковских счетах членов Ассоциации или в ценных бумагах членов Ассоциации.
- 3.4 Решение о размещении средств компенсационного фонда на банковском депозитном счете Ассоциации принимает Общее собрание членов Ассоциации.

4. ВЫПЛАТЫ ИЗ СРЕДСТВ КОМПЕНСАЦИОННОГО ФОНДА

- 4.1 Не допускается осуществление выплат из средств компенсационного фонда, за исключением следующих случаев:
- 4.1.1 возврат ошибочно перечисленных средств члену Ассоциации;
 - 4.1.2 размещение средств компенсационного фонда в соответствии с разделом 3 настоящего Положения;
 - 4.1.3 осуществление выплат в результате наступления солидарной ответственности Ассоциации в случаях, предусмотренных п. 1.5 настоящего Положения;
 - 4.1.4 уплата налога на прибыль организаций, исчисленного с дохода, полученного от размещения средств компенсационного фонда в кредитных организациях, и (или) инвестирования средств компенсационного фонда в иные финансовые активы;
- 4.2 Решение об осуществлении выплат из средств компенсационного фонда принимает Совет Ассоциации, за исключением случая исполнения вступившего в законную силу решения суда. Решение суда исполняет Генеральный директор Ассоциации.
- 4.3 Для получения денежных средств из компенсационного фонда в случае, предусмотренном п. 4.1.1. настоящего Положения, член Ассоциации обращается к Генеральному директору Ассоциации с письменным заявлением о возврате ошибочно перечисленных средств в компенсационный фонд. Заявление должно содержать обоснование ошибочности перечисления средств. Генеральный директор рассматривает поступившее заявление и в срок не позднее 15 дней принимает одно из решений:
- 4.3.1 об отказе в возврате ошибочно перечисленных средств;
 - 4.3.2 об обоснованности заявления и необходимости его удовлетворения.
- 4.4 В случае принятия Генеральным директором решения, указанного в пункте 4.3.1 настоящего Положения, заявитель в трехдневный срок письменно информируется об этом. Письмо должно содержать мотивированное обоснование отказа.
- 4.5 В случае принятия Генеральным директором решения, указанного в пункте 4.3.2 настоящего Положения, Генеральный директор вносит на ближайшее заседание Совета вопрос об осуществлении выплаты из средств компенсационного фонда. Выплата осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней после принятия соответствующего решения Совета Ассоциации.
- 4.6 При поступлении в адрес Ассоциации заявления об осуществлении выплаты в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Положения, такое заявление рассматривается на ближайшем заседании Совета Ассоциации. К заседанию Совета Ассоциации Генеральный директор проводит проверку фактов, изложенных в заявлении, и готовит заключение об обоснованности требований заявителя. Одновременно Генеральный директор готовит справку о размере компенсационного фонда и его соответствии требованиям законодательства в случае удовлетворения заявления. О решении Совета Ассоциации заявитель информируется письменно в течение трех рабочих дней после решения.

5. ВОСПОЛНЕНИЕ СРЕДСТВ КОМПЕНСАЦИОННОГО ФОНДА

- 5.1 Средства компенсационного фонда, потраченные в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Положения, подлежат восполнению за счет виновного члена Ассоциации (бывшего члена Ассоциации). Незамедлительно при осуществлении соответствующей

выплаты Генеральный директор предъявляет требование о восполнении средств компенсационного фонда виновному лицу и предпринимает все необходимые действия для взыскания соответствующих средств, в том числе в судебном порядке.

- 5.2 При уменьшении размера компенсационного фонда ниже минимального Генеральный директор информирует об этом членов Совета Ассоциации и вносит предложения о восполнении средств компенсационного фонда за счет взносов членов Ассоциации. Решение о дополнительных взносах в компенсационный фонд с целью его восполнения принимает Совет Ассоциации. В решении Совета Ассоциации должно быть указано:
- причина уменьшения размера компенсационного фонда ниже минимального;
 - размер дополнительного взноса в компенсационный фонд с каждого члена Ассоциации;
 - срок, в течение которого должны быть осуществлены взносы в компенсационный фонд;
 - меры для предотвращения в последующем сбора дополнительных взносов в компенсационный фонд Ассоциации.

6. КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ КОМПЕНСАЦИОННОГО ФОНДА

- 6.1 Контроль за состоянием компенсационного фонда осуществляет Совет Ассоциации.
- 6.2 Информация о составе и стоимости имущества компенсационного фонда Ассоциации, а также информация о фактах осуществления выплат из компенсационного фонда и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись, подлежит размещению на официальном сайте ежеквартально не позднее чем в течение пяти рабочих дней с начала очередного квартала.
- 6.3 В случае изменения порядка размещения средств компенсационного фонда в целях их сохранения и прироста, направления их размещения, информация об изменении должна размещаться на сайте Ассоциации в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения, если иной срок размещения таких изменений не установлен действующим законодательством.
- 6.4 При уменьшении размера компенсационного фонда ниже минимального или при угрозе такого возникновения, Генеральный директор обязан проинформировать об этом членов Совета Ассоциации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1 Настоящее Положение, изменения в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.
- 7.2 Настоящее Положение, изменения, внесенные в него, решение о признании настоящего Положения утратившим силу в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия Общим собранием членов саморегулируемой организации подлежат размещению на официальном сайте саморегулируемой организации и направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных саморегулируемой организацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.